

Przedmiotowy system oceniania z wiedzy o społeczeństwie w LXIV Liceum Ogólnokształcącym im. S. I. Witkiewicza „Witkacego” w Warszawie -

Podstawa prawna :

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie klasyfikacji i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. Dz. U. z dnia 16 sierpnia 2017 poz. 1534.

a. rodzaj zadań i sposób sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia

- odpowiedź ustna, aktywny udział na lekcji;
- wypowiedź pisemna:
 - kartkówki (10-20 min. nie zapowiedziane, mogą być na każdej lekcji, w formie testu otwartego, półotwartego, wielokrotnego wyboru; tematy z trzech ostatnich tematów lub omawianego zagadnienia),
 - sprawdziany (60-120 min.) zapowiedziane z dwutygodniowym wyprzedzeniem; w formie testu otwartego, półotwartego, wielokrotnego wyboru, wypracowania oraz pytań opisowych; w trymestrze 1-2 sprawdziany; nie uwzględnia się nieprzygotowań, z wyjątkiem zdarzeń losowych;
- projekty (indywidualne lub grupowe) ;
- praca z mapą;
- praca z tekstami źródłowymi;
- praca w grupach; debaty, symulacje;
- przygotowywanie cotygodniowe informacji o bieżących wydarzeniach o tematyce społecznej i politycznej (prasówka – wybrany artykuł prasowy wraz z recenzją i słowniczkiem, w tekście artykułu zaznaczone fakty i opinie);
- udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.

b. sposób postępowania podczas nieobecności ucznia na pracy sprawdzającej

- wszystkie zapowiedziane prace pisemne powinny być zaliczone w ciągu dwóch tygodni od pojawienia się ucznia w szkole po usprawiedliwionej nieobecności, w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, którą może poprawić zgodnie z w/w zasadą;
- nieobecność na kartkówkach – materiał powinien być zaliczony w terminie do dwóch tygodni; podczas wystawiania ocen trymestralnych i końcoworocznych nieobecności na kartkówkach i innych formach prac pisemnych traktowane będą jako oceny niedostateczne; poprawy prac pisemnych odbywają się po zajęciach lekcyjnych we wcześniej ustalonym terminie;

c. możliwość nieprzygotowań i sposób ich przyjmowania;

- uczeń może zgłosić nieprzygotowanie 1- 2 razy w ciągu trymestru (w zależności od ilości godzin w tygodniu),
- uczeń zgłasza nieprzygotowanie podczas sprawdzania listy obecności;
- nieprzygotowanie dotyczy tylko bieżącej pracy domowej lub prasówki.

d. możliwości i sposoby poprawiania ocen za poszczególne zadania;

- prace pisemne - patrz punkt b.
- odpowiedzi ustne, prace domowe i prasówki – uczeń może poprawić ocenę w wyznaczonym terminie;

e. sposoby dostosowania wymagań do indywidualnych potrzeb ucznia na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej;

- w sytuacji stwierdzenia dysfunkcji ucznia: dysleksja, dysgrafia, etc., uwzględnia się powyższe przy ocenianiu prac pisemnych, poprzez obniżenie kryteriów nauczania, indywidualne podejście do ucznia, prowadzenie lekcji przy wykorzystaniu różnorodnych metod pracy dostosowanych do rodzajów inteligencji ucznia i jego dysfunkcji; uczniowie z dysgrafią, dysleksją, etc. powinni częściej odpowiadać w formie ustnej;
- w przypadku stwierdzenia dysfunkcji u ucznia nauczyciel zobowiązany jest zasięgnąć opinii psychologa i pedagoga szkolnego oraz na bieżąco z nimi współpracować,

f. wymagania niezbędne do uzyskania poszczególnych stopni;

- celujący

Uczeń może uzyskać stopień celujący, jeżeli wykazuje się wybitną znajomością treści programowych, uczestniczy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblach pozaszkolnych oraz samodzielnie wykonuje dodatkowe zadania. Istotne jest również zaangażowanie i twórcza inicjatywa w działaniach grupowych. W zakresie wymagań programowych uczeń samodzielnie wyjaśnia zagadnienia i zjawiska społeczno – polityczne współczesnego świata, wykorzystuje związki przyczynowo-skutkowe, umiejętnie operuje nabytymi wiadomościami tworząc usystematyzowany obraz rzeczywistości współczesnej Polski, Europy i świata. Wykorzystuje kompetencje kluczowe pozwalające łączyć elementy z różnych dziedzin nauki (historia, geografia polityczna, socjologia, psychologia, matematyka, kultura). Czyta i omawia materiały naukowe z periodyków społeczno – politycznych. Przygotowuje artykuły - prasówki w języku obcym nowożytnym. Stosuje poprawny język i styl wypowiedzi, posługuje się terminologia naukową.

- bardzo dobry

Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który w pełni opanował wszystkie przewidziane programem wiadomości i umiejętności, powiązane ze sobą w logiczny układ. Potrafi

samodzielnie interpretować fakty i uzasadniać swoje poglądy. Wykorzystuje związki przyczynowo-skutkowe i rozwiązuje skomplikowane problemy. Umiejętne wykorzystuje zdobyte kompetencje kluczowe w praktyce. Realizuje projekty. Przejawia zainteresowanie omawianymi zagadnieniami oraz samodzielnie wyszukuje informacji na określony temat. Regularnie czyta i analizuje tygodniki społeczno – polityczne. Stosuje poprawny język i styl, umiejętnie formułuje wypowiedzi. Regularnie przygotowuje prasówki.

- dobry

Stopień dobry otrzymuje uczeń, który opanował materiał programowy w zakresie pozwalającym mu na swobodne operowanie wiadomościami, rozumienie omawianych faktów, pojęć i zjawisk oraz umiejętnie stosowanie tej wiedzy w praktyce. Samodzielnie rozwiązuje typowe problemy związane z zastosowaniem wiedzy i umiejętności. Pracując w grupie realizuje projekty. Inspirowany przez nauczyciela aktywnie uczestniczy w zajęciach, interesuje się tematyką społeczno-polityczną. Dopuszcza się drobne błędy merytoryczne nie zakłócające całości wypowiedzi. W wypowiedziach ucznia brak rażących błędów językowych i stylistycznych. Regularnie przygotowuje prasówki.

- dostateczny

Na stopień dostateczny uczeń musi opanować najważniejsze wiadomości i umiejętności. Na ogół poprawnie rozumie podstawowe pojęcia, fakty, zjawiska. Dostrzega związki między wydarzeniami, analizuje z pomocą nauczyciela proste zjawiska oraz aktywnie uczestniczy w pracach grupy. Samodzielnie przygotowuje informacje o tematyce społeczno-politycznej, które z pomocą nauczyciela interpretuje. Z prac pisemnych ma pozytywne oceny. Starannie prowadzi zeszyt, a braki uzupełnia na bieżąco. W wypowiedziach niewielkie i nieliczne błędy językowe i stylistyczne.

- dopuszczający

Na ocenę dopuszczającą uczeń przyswoił elementarne wiadomości niezbędne w dalszej nauce. Dysponuje podstawowymi umiejętnościami umożliwiającymi uzupełnienie braków w czasie dalszego kształcenia. Wykonuje proste, typowe ćwiczenia i polecenia przy znacznej pomocy nauczyciela. Prowadzi zeszyt przedmiotowy i współpracuje przy wykonywaniu pracy zespołowej. Ma zaliczoną część prac pisemnych i pozytywne oceny z innych form sprawdzania wiedzy. W niezbędnym zakresie opanował kompetencje kluczowe. W wypowiedzi pojawiają się liczne błędy, nieporadny styl, trudności w wysławianiu.

- niedostateczny

Uczeń nie opanował wiedzy i umiejętności przewidzianych na poziomie podstawowym, nie potrafi wykonać zadań o niewielkim poziomie trudności. Nie potrafi stosować kompetencji kluczowych. Nie prowadzi zeszytu. Często nieprzygotowany do zajęć, nie nadrabia zaległości. Zakres braków uniemożliwia kontynuację nauki na wyższym poziomie kształcenia.

g. system procentowy oceniania prac pisemnych:

0 - 49 %	ocena niedostateczna	(1)
50 – 64 %	ocena dopuszczająca	(2)
65 – 74 %	ocena dostateczna	(3)
75 – 89 %	ocena dobra	(4)
90 – 98 %	ocena bardzo dobra	(5)
99- 100 %	ocena celująca	(6)

Przygotował:

mgr Grzegorz Kozłowski