

**STATUT STOWARZYSZENIA PRZY LXIV LICEUM
IM. STANISŁAWA IGNACEGO WITKIEWICZA "WITKACEGO"**

**Rozdział I.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie przy LXIV Liceum im. Stanisława Ignacego Witkiewicza "Witkacego" - zwane dalej "Stowarzyszeniem".
2. Siedziba Stowarzyszenia i jego organów znajduje się w Warszawie.

§ 2

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (tekst jedn.: Dz. U. 2020 r. poz. 2261) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jedn.: 2020 r. poz. 1057239 z późn. zm.).

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych organizacji o podobnym profilu działania.
3. Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznej pracy jego członków. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, zleceniobiorców, wykonawców etc. Lub zlecać określone zadania innym podmiotom.

§ 4

Stowarzyszenie może używać logo, odznak i pieczęci zgodnie z właściwymi przepisami.

**Rozdział II.
CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY DZIAŁANIA**

§ 5

Celem Stowarzyszenia jest działalność społeczna, niemająca charakteru dochodowego polegająca na:

1. zrzeszaniu osób wspierających działalność LXIV Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Ignacego Witkiewicza (zwanego dalej „Liceum” lub „Szkołą”) oraz jego uczniów;
2. wspieraniu działalności edukacyjnej i wychowawczej Szkoły oraz wszelkich form aktywności - uczniów, rodziców i opiekunów prawnych oraz nauczycieli Liceum - zgodnych z celami statutowymi Szkoły;
3. zapewnieniu optymalnych warunków nauki uczniom Szkoły;
4. organizowaniu zajęć dodatkowych dla uczniów Liceum;
5. kultywowaniu ceremoniału i zwyczajów szkolnych w oparciu o tradycję Szkoły;
6. wspieraniu działalności wolontaryjnej prowadzonej przez uczniów lub nauczycieli Szkoły.

§ 6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. współdziałanie z Radą Rodziców, Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz innymi organizacjami działającymi na terenie Szkoły, a także z odpowiednimi władzami, instytucjami, organizacjami obywatelskimi itp. na rzecz procesu edukacyjnego Szkoły;
2. zabieranie głosu i wyrażanie swojego stanowiska na forum publicznym;
3. organizowanie i finansowanie udziału nauczycieli i uczniów Szkoły w szkoleniach, wycieczkach, konkursach, seminariach;
4. wspieranie działalności oświatowo-wychowawczej Szkoły;
5. udzielanie pomocy rzeczowej i finansowej uczniom Szkoły;
6. gromadzenie niezbędnych funduszy przeznaczonych do wspierania działalności Szkoły i jej uczniów oraz ustalanie zasad ich wydatkowania;
7. organizowanie imprez integracyjnych, promocyjnych i kulturalnych;
8. wspomaganie działalności badawczej i naukowej prowadzonej przez uczniów i nauczycieli Szkoły;
9. przeprowadzanie niezbędnych modernizacji na terenie Szkoły.

Rozdział III. CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 7

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) członków zwyczajnych,
- b) członków wspierających,
- c) członków honorowych.

§ 8

1. Członkami zwyczajnymi mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawione praw publicznych, posiadające jednocześnie status członka Rady Rodziców Szkoły.
2. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami Stowarzyszenia, zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.

§ 9

1. Kandydat na członka zwyczajnego Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek.
2. Przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia osoby fizycznej, która jest członkiem Rady Rodziców Szkoły i złożyła deklarację następuje automatycznie, bez konieczności składania jakiegokolwiek oświadczenia woli ze strony Stowarzyszenia.
3. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu członka zwyczajnego następuje z chwilą utraty statusu członka Rady Rodziców Szkoły.

§ 10

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo do:
 - a) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia i brania udziału w głosowaniu,
 - b) wybierania i bycia wybranym do organów Stowarzyszenia,
 - c) zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
 - d) uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:
 - a) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - b) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
 - c) nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia,
 - d) regularnie opłacać składki członkowskie.

§ 11

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna bez względu na jej miejsce zamieszkania w kraju lub zagranicą, będąca jednocześnie rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka uczęszczającego do Szkoły.
2. Przyjęcie w poczet członków wspierających następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia, na pisemny wniosek zainteresowanego.
3. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, gdy członek wspierający dopuszcza się łamania postanowień niniejszego Statutu lub podejmuje działalność sprzeczną z celami statutowymi Stowarzyszenia, Walne Zebranie może podjąć uchwałę o ustaniu członkostwa członka wspierającego.

§ 12

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na jej miejsce zamieszkania w kraju lub zagranicą, której godność tę nada Walne Zebranie za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia lub Szkoły.
2. Nadanie członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia godności członka honorowego, nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków, jako członka zwyczajnego.
3. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, gdy członek honorowy dopuszcza się łamania postanowień niniejszego Statutu lub podejmuje działalność sprzeczną z celami statutowymi Stowarzyszenia, Walne Zebranie może podjąć uchwałę o ustaniu członkostwa członka honorowego.

§ 13

Członkowie wspierający i honorowi mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu z głosem doradczym. Nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego, nie mają także prawa głosu na Walnym Zebraniu.

§ 14

Z zastrzeżeniem §9 ust. 3, §11 ust. 3 i §12 ust. 3 ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje wskutek:

- a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
- b) śmierci członka, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
- c) zakończenia nauki w Szkole przez ucznia, którego rodzicem lub opiekunem prawnym jest członek wspierający Stowarzyszenia

Rozdział IV. ORGANY STOWARZYSZENIA

§ 15

Organami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie,
- a) Zarząd Stowarzyszenia,
- b) Komisja Rewizyjna.

§ 16

1. Wyboru Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia dokonuje Walne Zebranie spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym. Walne Zebranie może zarządzić głosowanie jawne.
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej są wybierani na roczną kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Mandat Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywającym się w nowym roku szkolnym, w którym upływa okres kadencji.
3. Mandat członka Zarządu lub członka Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 - a) utraty statusu członka zwyczajnego,
 - b) pisemnej rezygnacji,
 - c) odwołania przez Walne Zebranie.
4. W przypadkach wygaśnięcia mandatu Członka Zarządu lub członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji, Walne Zebranie dokonuje uzupełnienia składu na okres do upływu kadencji danego organu.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Członka Zarządu lub Członka Komisji Rewizyjnej w sytuacjach wskazanych w ust. 2 i ust. 3 lit. c, pełni on swoją funkcję do czasu wyboru innej osoby na jego miejsce, chyba że Walne Zebranie postanowi inaczej.

§ 17

1. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych, o ile Statut nie stanowi inaczej. W przypadku równowagi głosów uzyskanych w trakcie głosowania decydującym jest głos Prezesa Zarządu lub pod jego nieobecność głos prowadzącego zebranie Członka Zarządu wskazanego przez Prezesa.

2. Głosowanie jest jawne, za wyjątkiem głosowania w sprawie wyboru lub odwołania członków organów Stowarzyszenia. Na wniosek większości członków zwyczajnych Stowarzyszenia, Prezes Zarządu zarządza głosowanie tajne w innej sprawie.

§ 18

1. Walne Zebrania zwoływane są co najmniej 3 razy w roku szkolnym.
2. Walne Zebranie zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek $\frac{1}{4}$ członków zwyczajnych Stowarzyszenia z tym, że pierwsze Walne Zebranie zwołuje dotychczasowy Prezes Zarządu nie później niż do końca września każdego roku. W obradach Walnego Zebrania uczestniczą członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, z głosem doradczym mogą uczestniczyć także członkowie wspierający i honorowi, a na zaproszenie Zarządu również Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego wskazana.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku Walnego Zebrania zawiadamia się członków zwyczajnych Stowarzyszenia podczas poprzedniego Walnego Zebrania lub drogą mailową co najmniej 7 dni przed planowaną datą. W uzasadnionych wypadkach termin ten może być skrócony do 1 dnia.
4. Walne Zebrania odbywają się w budynku Szkoły. Za uprzednią zgodą co najmniej $\frac{2}{3}$ członków zwyczajnych Stowarzyszenia, Walne Zebranie może odbyć się za pośrednictwem środków komunikowania się na odległość.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane w uzasadnionych wypadkach w dowolnym terminie na wniosek:
 - a) rodziców lub opiekunów prawnych co najmniej 30 uczniów,
 - b) Samorządu Szkolnego.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie musi się odbyć w ciągu 30 dni od złożenia wniosku.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 19

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - a) uchwalanie corocznego planu finansowego/preliminarza budżetu Stowarzyszenia oraz wysokości przesunięć między poszczególnymi kategoriami planu finansowego/preliminarza, możliwych do dokonania przez Zarząd bez konieczności zwoływania Walnego Zebrania i jego zmian,
 - b) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Stowarzyszenia po jego zbadaniu przez Komisję Rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie,
 - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Stowarzyszenia,
 - d) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Stowarzyszenia z działalności minionej kadencji,
 - e) udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium ustępującym Członkom Zarządu,
 - f) udzielenie absolutorium członkom ustępującej Komisji Rewizyjnej,
 - g) wybór Prezesa, Wiceprezesów Zarządu i Członków Zarządu,
 - h) odwołanie Prezesa, Wiceprezesów Zarządu i Członków Zarządu,
 - i) wybór Członków Komisji Rewizyjnej,

- j) odwołanie Członków Komisji Rewizyjnej,
 - k) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiany
 - l) nadanie członkostwa honorowego Stowarzyszenia,
 - m) ustalanie wysokości składek członkowskich i sugerowanych wysokości darowizn rodziców i opiekunów prawnych uczniów Szkoły na cele statutowe Stowarzyszenia,
 - n) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
 - o) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji,
 - p) podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym Statutem oraz w innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów,
 - r) uchwalanie Regulaminu pracy Zarządu.
2. Uchwały Walnego Zebrania są protokołowane i przechowywane w dokumentacji Stowarzyszenia.
 3. W przypadku konieczności podjęcia pilnej uchwały głosowanie może być przeprowadzone drogą komunikacji elektronicznej, przy czym uchwały dotyczące wydatkowania środków finansowych muszą być zgodne z przyjętym preliminarzem. Notatka z tak przeprowadzonego głosowania stanowi załącznik do protokołu z najbliższego Walnego Zebrania.
 4. Jeżeli przeprowadzenie głosowania drogą komunikacji elektronicznej jest niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, decyzję w imieniu Stowarzyszenia może podjąć co najmniej trzech Członków Zarządu. Decyzja taka musi być przekazana na najbliższym Walnym Zebraniu.
 5. Uchwały w sprawie zmiany Statutu zapadają większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych.

§ 20

1. Zarząd składa się z 3 do 5 członków.
2. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go Członek Zarządu wskazany przez Prezesa. Uchwały Zarządu podejmowane są podczas zebrań Zarządu zwołanych przez Prezesa lub Członka Zarządu wskazanego przez Prezesa, lub gdy wymagane jest podjęcie decyzji bez zbędnej zwłoki - poprzez środki porozumiewania się na odległość. Uchwały Zarządu podejmowane są większością głosów wszystkich Członków Zarządu. Przy równowadze głosów w sytuacji parzystej liczby Członków Zarządu decydujące znaczenie ma głos Prezesa Zarządu.
3. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia.
4. Wyboru Prezesa i pozostałych Członków Zarządu dokonuje się w głosowaniu tajnym na pierwszym Walnym Zebraniu w danym roku szkolnym.
5. Walne Zebranie może odwołać Zarząd w całości lub poszczególnych jego członków przed końcem kadencji wyłącznie na Walnym Zebraniu.
6. Przy odwołaniu stosuje się tryb przyjęty dla wyborów z zastrzeżeniem, o którym mowa w zdaniu następnym. Uchwały w sprawie odwołania zapadają większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych.
7. W razie ustania członkostwa w Zarządzie przed upływem kadencji na skutek odwołania, rezygnacji lub z innej przyczyny przeprowadza się wybory uzupełniające na okres do końca kadencji.
8. Zarząd jest organem wykonawczym kierującym działalnością Stowarzyszenia pomiędzy Walnymi Zebraniem. Do zadań Zarządu należy:
 - a) prowadzenie bieżących spraw związanych z działalnością Stowarzyszenia;
 - b) realizowanie uchwał Walnego Zebrania,
 - c) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - d) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- Statutem i uchwałami Walnych Zebrań,
- e) przygotowywanie ogólnych planów pracy Stowarzyszenia na kolejny rok,
 - f) przygotowywanie propozycji preliminarza wydatków,
 - g) przygotowywanie i przedstawianie rocznego sprawozdania finansowego,
 - h) zatrudnianie osób (zlecanie usług) niezbędnych do realizacji zadań Stowarzyszenia,
 - i) przyjmowanie członków wspierających.

§ 21

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, w tym Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i jego Zastępcy.
3. Wyboru Członków Komisji Rewizyjnej dokonuje się na pierwszym Walnym Zebraniu w roku szkolnym.
4. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Rewizyjnej. W razie jego nieobecności zastępuje go Zastępca. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są podczas zebrań Komisji Rewizyjnej zwołanych przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są większością głosów wszystkich Członków Komisji Rewizyjnej.
5. W razie ustania członkostwa w Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji na skutek rezygnacji lub z innej przyczyny Walne Zebranie przeprowadza wybory uzupełniające na okres do końca kadencji.
6. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie działalności Stowarzyszenia. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Stowarzyszenia pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami, Statutem i uchwałami Walnego Zebrania,
 - b) przedstawianie na Walnym zebraniu informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
 - c) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Stowarzyszenia sporządzanego przez Zarząd,
 - d) składanie co najmniej raz w roku sprawozdania ze swej działalności,
 - e) zwoływanie Walnego Zebrania, w przypadku gdy Prezes Zarządu nie zwoła go mimo ciążącego na nim obowiązku.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo żądania od Członków Zarządu i osób zatrudnionych lub wykonujących usługi na rzecz Stowarzyszenia składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
8. Po zakończeniu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, z którym zapoznaje Zarząd. Protokół po zatwierdzeniu przez Komisję Rewizyjną jest przedstawiany na Walnym Zebraniu. W przypadku rażących uchybień w działalności Zarządu, Komisja Rewizyjna występuje na Walnym Zebraniu z wnioskiem o podjęcie odpowiednich działań nadzorczych.

Rozdział V.

MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ STOWARZYSZENIA

§ 22

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
 - a. składek członkowskich,
 - b. darowizn,
 - c. dotacji,
 - d. środków otrzymanych od sponsorów,
 - e. zapisów i spadków,
 - f. dochodów z majątku.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca danego miesiąca kalendarzowego (z wyłączeniem lipca i sierpnia).
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd zgodnie z planem finansowym/preliminarzem uchwalonym przez Walne Zebranie.
6. W działalności finansowej Stowarzyszenia obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami. Członkowie organów Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.
7. Środki Stowarzyszenia mogą być gromadzone na wydzielonych rachunkach bankowych, m.in. osobno dla potrzeb: (1) funduszu Stowarzyszenia, (2) funduszu edukacyjnego, (3) funduszu studniówkowego. W ramach rachunku bankowego, Stowarzyszenie może wyodrębnić subkonta, na których gromadzone będą środki przeznaczone na realizację określonych celów.
8. Środki finansowe Stowarzyszenia są przeznaczane wyłącznie na wspieranie celów statutowych Stowarzyszenia.
9. Stowarzyszenie corocznie ustala szczegółowe zasady wydatkowania funduszu w planie finansowym/preliminarzu budżetu, obejmującym okres jednego roku szkolnego (od września do sierpnia).
10. Zarząd opracuje plan finansowy/preliminarz budżetu w oparciu o indywidualne deklaracje rodziców lub opiekunów prawnych uczniów składane każdego roku.
11. Podstawą sporządzenia planu finansowego/preliminarza budżetu są plany z lat ubiegłych oraz informacje, wnioski i prośby przekazane przez Dyrektora Szkoły, Radę Rodziców, Radę Pedagogiczną, rodziców i opiekunów prawnych, Samorząd Uczniowski, jednostki i organizacje działające na terenie Szkoły.
12. Wydatkowanie środków następuje na podstawie zatwierdzonego planu finansowego/preliminarza budżetu lub uchwał Walnego Zebrania. W pilnych, uzasadnionych wypadkach możliwe jest wydatkowanie środków Stowarzyszenia bez uchwały Walnego Zebrania, na podstawie dyspozycji Zarządu, z zastrzeżeniem § 19 ust. 4 niniejszego Statutu. Walne Zebranie raz do roku uchwała kwotę, którą Zarząd może dysponować w pilnych przypadkach bez uchwały Walnego Zebrania.

§ 23

Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch Członków Zarządu działających łącznie.

§23¹

1. Rok obrotowy Stowarzyszenia rozpoczyna się 1 września i kończy 31 sierpnia kolejnego roku.
2. Pierwszy rok obrotowy po zmianie będzie trwał od 1 stycznia 2026 roku do 31 sierpnia 2027 roku.

Rozdział VI.
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 24

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania powziętej większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Likwidatorami są Członkowie Zarządu Stowarzyszenia, jeśli Walne Zebranie nie wyznaczy innych likwidatorów.
3. Pozostały po likwidacji majątek Stowarzyszenia, zostanie przeznaczony zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania na stowarzyszenie lub fundację, których cele są zgodne z celami statutowymi Stowarzyszenia.

Joanna
Izabela
Buczkowska

Digitally signed by
Joanna Izabela
Buczkowska
Date: 2026.06.15
13:55:27 +02'00'

Podpisano przez/ Signed by:
HONORATA
HARASIM-ZIELIŃSKA
Data/ Date: 10.06.2026 08:51
mSzo²fir